



Държавно предприятие
"КАБИЮК"

гр. Шумен 9700
тел. 054/801050; факс 054/801060

Утвърдил:

Изп. директор
Десислав Десподов



ПОЛИТИКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ НА ДП „КАБИЮК“

Политиката за оповестяване на информация на ДП „Кабюк“ е разработена на основание чл. 63 ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящата политика определя обхвата на информацията, предмет на оповестяване от ДП „Кабиюк“ гр. Шумен, в качеството си на публично предприятие съгласно Закона за публичните предприятия.

1.2. ДП „Кабиюк“ оповестява и осигурява лесен достъп до съществена информация, включително финансовото състояние, постигане на целите и управленската структура.

1.3. Политиката за оповестяване е съобразена и се прилага в съответствие с действащите в Република България нормативни изисквания, включително Правилник за прилагане на Закона за публичните предприятия, Закона за публичните предприятия, закона за счетоводството, Закон за независимия финансов одит, Търговския закон и подзаконовите актове по прилагането им, Политика за защита на личните данни, Вътрешните правила на ДП „Кабиюк“ и със съотносимите вътрешни на предприятието документи.

2. ЦЕЛ И ПРИНЦИПИ

2.1. Целта на настоящата Политика е да очертае рамката за предоставяне на информация към заинтересованите лица, с оглед осигуряване на възможност за вземане на обективни и информирани решения и оценки.

2.2. При оповестяване на информацията, ДП „Кабиюк“ ще се ръководи от принципите за:

- Точност
- Достъпност
- Равнопоставеност
- Навременност
- Цялостност
- Регулярност
- Законност

2.3. В отделни случаи, съгласно действащата нормативна уредба, оповестяване на определена информация не е позволено. Такива хипотези са, когато:

- Оповестяването води до нарушаване на закон или друг нормативен акт
- Информацията е поверителна или се отнася за незавършени преговори
- Информацията съдържа служебна и/или търговска тайна / поверителна информация /, лични данни по смисъла на Регламента за защита на личните данни / респ. Закона за защита на личните данни /

3. ИНФОРМАЦИОННИ КАНАЛИ

3.1. За целите на оповестяване на информация ДП „Кабюк“ използва следните канали:

- Официалната интернет страница на ДП „Кабюк“ – www.kabiuk.net
- Интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол
- Търговски регистър

4. СЪДЪРЖАНИЕ

4.1. Оповестяваната от ДП „Кабюк“ информация включва без да се ограничава единствено до:

4.1.1. Учредителен акт – устав на Предприятието

4.1.2. Тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади по чл. 29 от ЗПП в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти:

- Информация относно управлението на ДП „Кабюк“
- Заверен от регистриран одитор годишен финансов отчет
- Нефинансова информация включваща най-малко

елементите от нефинансовата декларация по чл. 48 от Закона за счетоводството

- Анализ на степента на изпълнение на целите и икономическите показатели, заложи в Бизнес програмата на Предприятието

- Анализ на степента на изпълнение на целите по осъществяване на обществена услуга
- Доклад и въпросник за самооценка на състоянието на

системите за финансово управление и контрол, изготвени съгласно закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор

4.2. Всяка друга информация, извън посочената в т. 4.1. се

оповестява публично, в случай, че не съдържа лични данни по смисъла на закона за личните данни, служебна и/или търговска тайна / поверителна информация/, след преценка на Изп. директор.

5. СРОКОВЕ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

5.1. ДП „Кабиюк“ оповестява информацията както следва:

- В Търговски регистър - Годишният финансов отчет, Доклада за дейността и останалата изисквана информация, свързана с годишното отчитане, в законово определения срок след решение на МЗХГ
- В Агенцията за публичните предприятия и контрол, в модул Електронен регистър за публичните предприятия, Публична информация, Годишния и Междинни финансови отчети, друга финансова и нефинансова информация, изисквана и в сроковете определени в Закона за публичните предприятия.
- На интернет страницата на ДП „Кабиюк“, в раздел „Регистър за информация по чл. 29 от Закона за публичните предприятия“, годишния и тримесечните отчети, в срок до един месец от представянето им на Управителния съвет.

6. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА

6.1. За осигуряването на високо качество на информацията, ДП „Кабиюк“ спазва принципите и изискванията на Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

6.2. Оценката на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена с изискванията на нормативните актове, се извършва в следните стъпки:

- Проверка за актуалност на нормативните актове
- Определяне на конкретните изисквания, отнасящи се до дейността Предприятието
- Оценяване на съответствието спрямо конкретните изисквания
- Определяне на мерки за постигане на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена с изискванията на нормативните актове

6.3. Информацията, публикувана на интернет страницата на ДП „Кабиюк“ се преглежда, проверява и актуализира своевременно.

6.4. Лице, отговорно за публикуването на информацията, която

трябва да бъде оповестена, е служителя по защита на личните данни в ДП „Кабюк“

7. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. По смисъла на настоящата Политика:

- „Търговска тайна“ е информация, чието оповестяване би нарушило конкурентната позиция на Предприятието.
- „Поверителна информация“ е информация, свързана с взаимоотношенията с клиенти, конкуренти, работници и служители, чиято поверителност Предприятието трябва да запази.
- „Съществена информация“ е информация, чието пропускане или невярно представяне би могло да промени или да повлияе върху оценката или решението на даден ползвател, разчитащ на тази информация.
- „Заинтересовани лица“ са лица имащи интерес от икономическото развитие на Предприятието, като принципала на предприятието, кредитори, клиенти, служители, обществеността и други.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Политиката е публично достъпна на официалната интернет страница на ДП „Кабюк“ – www.kabiuk.net

8.2. Настоящата политика се преразглежда веднъж годишно или по-често, ако обстоятелствата налагат това.

8.3. Настоящата Политика е утвърдена от Изпълнителния директор на ДП „Кабюк“ със Заповед №